

T.C
YENİCE KAYMAKAMLIĞI
ÜLKÜ İLKOKULU VE ÜLKÜ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



ARALIK 2019 – KARABÜK/YENİCE

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

SUNUŞ



Türk toplumunun refah ve mutluluğunu arttırmak, milli birlik ve bütünlük içinde sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek, hızlandırmak, Türk milletini çağdaş uygarlığı seçkin bir ortağı yapmak eğitim sistemimizin temel amacıdır.

Eğitimde ölçülebilir net hedefler olmadan, planlı ve programlı çalışma yapılmadan, tesadüflerle bir yere varmak mümkün değildir.

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır

Toplumumuzun değişen ihtiyaçlarını yerine getirebilmek, bilim ve teknolojiye sürekli değişim ve yenilikleri eğitim sistemimize entegre edebilmek, ihtiyaçlarımızı, önceliklerimizi belirlemeye ve çözüm önerileri

aramaya yönlendirmiştir.

Bugünü geliştirmek ve geleceğimizi stratejik olarak planlamak amacıyla hazırlanan 2019 – 2023 okulumuza ait stratejik planımızı hazırlama ekibimize ve okulumuzda daha modern eğitim için emek sarf eden öğretmenlerimize teşekkürlerimi sunarım.

Sevgi ve başarı dileklerle...

Ramazan AKTAŞ
Okul Müdür V.

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLAR	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	32
EKLER:.....	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ramazan AKTAŞ	Okul Müdür V.	Kemal BAYHAN	Müdür Yardımcısı
Kemal BAYHAN	Müdür Yardımcısı	Emrah KASKATI	Öğretmen
Emrah KASKATI	Öğretmen	Adem GÜL	Öğretmen
Dursun YILDIZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Mehmet Zahit AKBAŞ	Öğretmen
Deniz Dönmez	Okul Aile Birliği Yönetim Üyesi	Hakan SARIİPEK	Öğretmen
		Enver ESERLİ	Öğretmen
		Halil İbrahim AKTAŞ	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuzdaki 1929 yılı kayıtlarından öğrendiğimize göre Zonguldak İli Devrek İlçesine bağlı olarak 1929-1930 öğretim yılında şimdiki Merkez Caminin yanında 2 katlı bir binada Yenice Mektebi adında öğretime açılan okulumuz, 1946-1947 öğretim yılına kadar bu binada hizmet vermiştir.

1946-1947 Eğitim ve Öğretim yılında şimdi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak hizmet veren Eski Ülkü İlköğretim Okulu bahçesinde üst caddeye paralel olarak yeni binasında Yenice Okulu olarak Eğitim ve Öğretime başlamıştır. 1929-1930 yılında Eğitim ve Öğretime açılan okulumuza o dönemde kızların da kayıt için başvurması nedeni ile ilk kız öğrencilerimizi tarihçemizde yazmak istedik.

Okulumuz 1954-1955 Eğitim - Öğretim yılında Yenice İlkokulu adını almıştır. 1962-1963 Eğitim - Öğretim yılına kadar bu adla Eğitim ve Öğretime devam etmiştir.

Okulumuz şimdi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak kullanılan Ülkü İ.O. binasına 1961 yılında kavuşmuştur.

Başkanlığını Turgut Nevzat KAYNAK' ın yaptığı İsmail Hakkı ÖZENVER, Muhittin YÜCESOY, Necmettin TOKER, Mehmet YİRMİBEŞ, Hamdi YEŞİL, İlyas AYNAGÖZ, ve Abdurrahman Yeşil DAL'ın üyeliğini yaptığı dernek tarafından tek katlı olarak yaptırılmış ve

1962-1963 Eğitim-Öğretim döneminde anlamı Ulaşılmak istenen amaç, büyük hedef olan ve aynı zamanda dernek başkanının da kızının adı olan ÜLKÜ ismini almıştır.

Okulumuz tek katlı ve ikili öğretim yaparak Eğitim ve Öğretime devam ederken 1989 yılında ikinci katı yapılmış, ısıtma sistemi de sobadan kalorifere dönüştürülmüş ve tekli öğretime geçmiştir.

1995-1996 Eğitim ve Öğretim ise okulumuz Karabük Valiliğinin 21.09.1995 tarih, 410/8853 sayılı kararı ile 8 yıllık İlköğretim Okuluna dönüştürülmüş ve tekrar ikili eğitime geçmiştir.

2007-2008 Eğitim ve Öğretim yılında ise, Yenice Çok Programlı Lisesi'nin kapatılan 75.Yıl Y.İ.B.O.' ya taşınması üzerine Ülkü İlköğretim Okulu da bu binaya taşınmıştır. Ülkü İlköğretim Okulu 12 yıllık zorunlu eğitim sistemine (4+4+4) 2012-2013 Eğitim-Öğretim döneminde geçmiştir. Bu değişiklikle birlikte okulumuzun adı Ülkü İlkokulu ve Ülkü Ortaokulu olarak ikiye ayrılmıştır.

Okulumuzda tekli öğretim yapılmakta olup, 19 derslik, 1 Fen Laboratuvarı, 1 Z-Kütüphane, 1 Bilişim Teknolojileri Sınıfı, 1 Müzik Sınıfı, 1 Rehber Öğretmen Odası, 1 Çok Amaçlı Salon, 1 Mescit, 2 İdare Odası, 1 Memur odası 1 Spor odası, 1 Kantin,1 Hizmetli odası, 1 Destek Eğitim sınıfı, 1 Otistik Sınıf, 1 Öğretmen odası vardır.

Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 10 Sınıf Öğretmeni, 19 Branş Öğretmeni, 1 Memur, 1 Hizmetli, 4 İŞKUR elemanı, 1 güvenlik görevlisi ve 350 öğrenci vardır. Ülkü Ortaokulu-Ülkü İlkokulu eğitim ve öğretimi, sınavlardaki başarıları, sportif ve kültürel çalışmaları ile Karabük İlinde tercih edilen okullar arasında yerini almıştır ve almaya devam edecektir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Karabük		İlçesi: Yenice			
Adres:	Merkez Mah. Hoca Ahmet Yesevi Cad. No:2/1	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wYpAK95N35Cy4W3j9		
Telefon Numarası:	0370 766 10 37	Faks Numarası:	0 370 766 24 87		
e- Posta Adresi:	719153@meb.k12.tr (İlkokul Mail) 719143@meb.k12.tr (Ortaokul Mail)	Web sayfası adresi:	http://www.ulkuortaokulu78.meb.k12.tr/ (Ortaokul) http://www.ulkokulu78.meb.k12.tr/ (İlkokul)		
Kurum Kodu:	719153 (İlkokul)-719143 (Ortaokul)	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1961		Toplam Çalışan Sayısı	39		
Öğrenci Sayısı:	Kız	174	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	176		Erkek	18
	Toplam	350		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	40,87 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	4	6	10
Branş Öğretmeni	14	5	19
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	4	1	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	26	13	39

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	45 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	32 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2375 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4343 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	2375 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	30 m ²			
Kantin (m2)	130 m ²			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
OTİZM SINIFI	-	1	1	5/A	8	7	15
1/A	10	8	18	5/B	7	9	16
1/B	11	9	20	6/A	10	6	16
2/A	8	11	19	6/B	7	8	15
2/B	10	12	22	7/A	6	13	19
3/A	13	10	23	7/B	8	12	20
3/B	12	11	23	8/A	16	9	25
4/A	10	14	24	8/B	10	14	24
4/B	11	14	25	8/C	17	18	25

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	90 Mbps

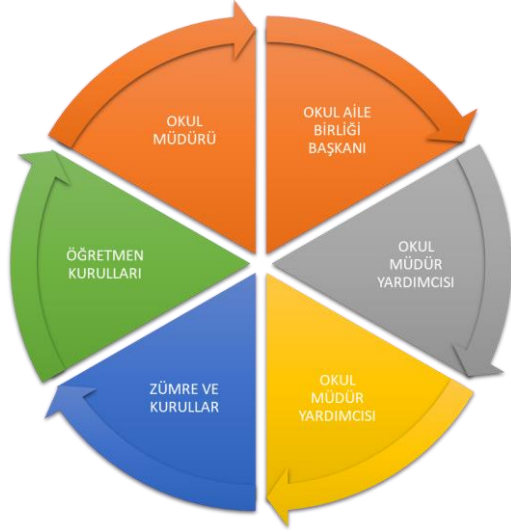
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	9.582,34 TL	1.570,70 TL
2018	10.418,80 TL	14.713,75 TL

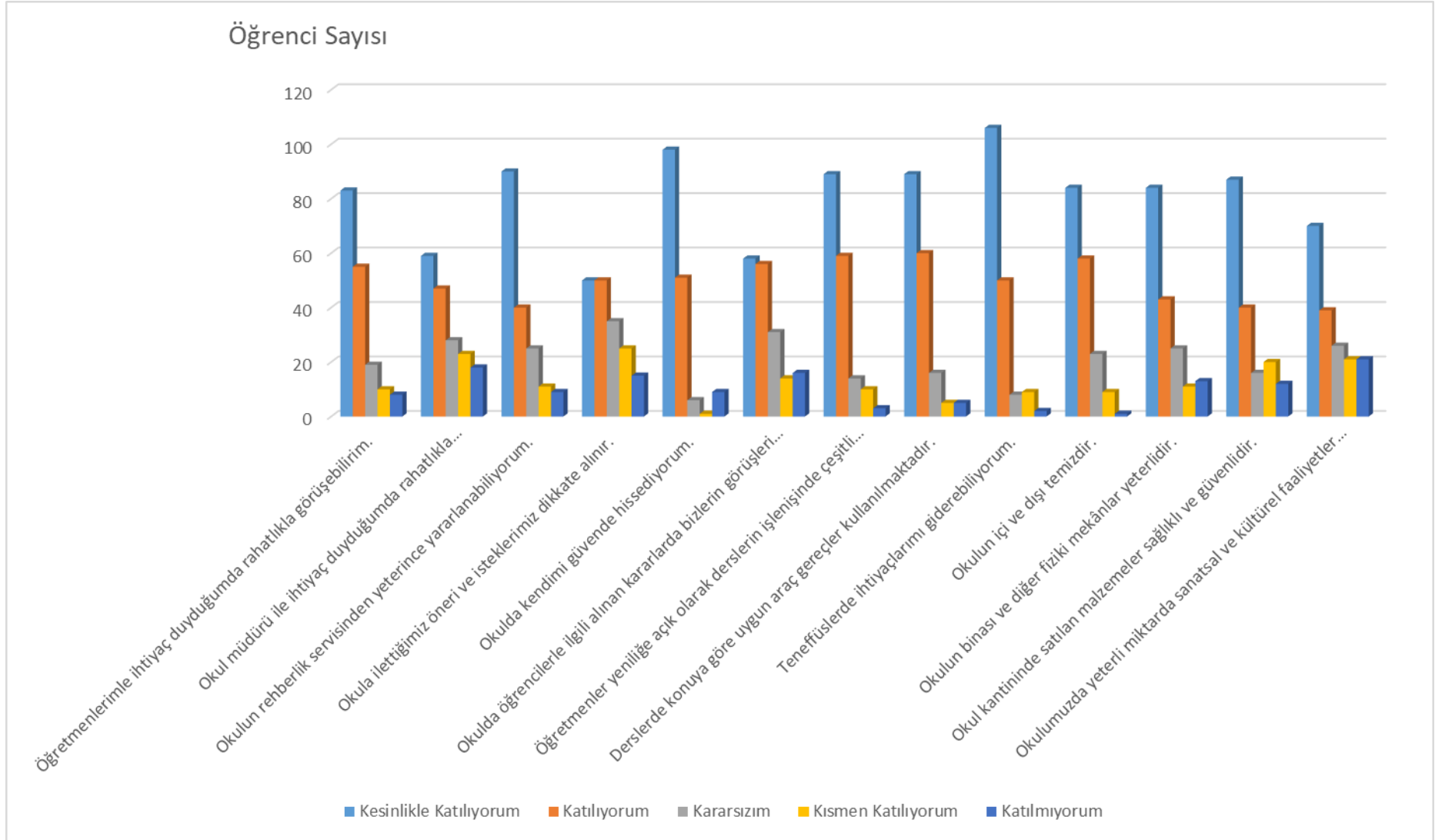
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

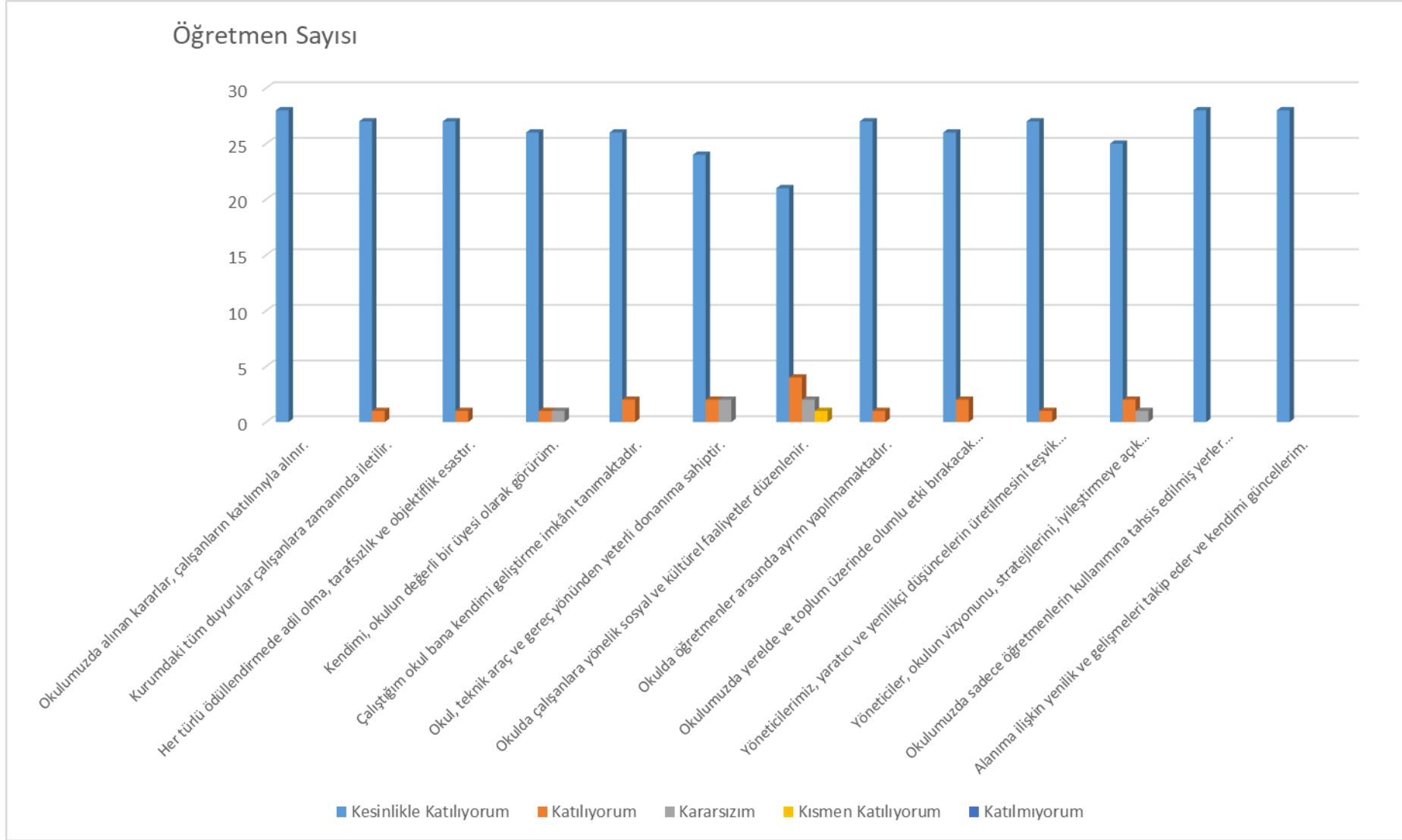


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

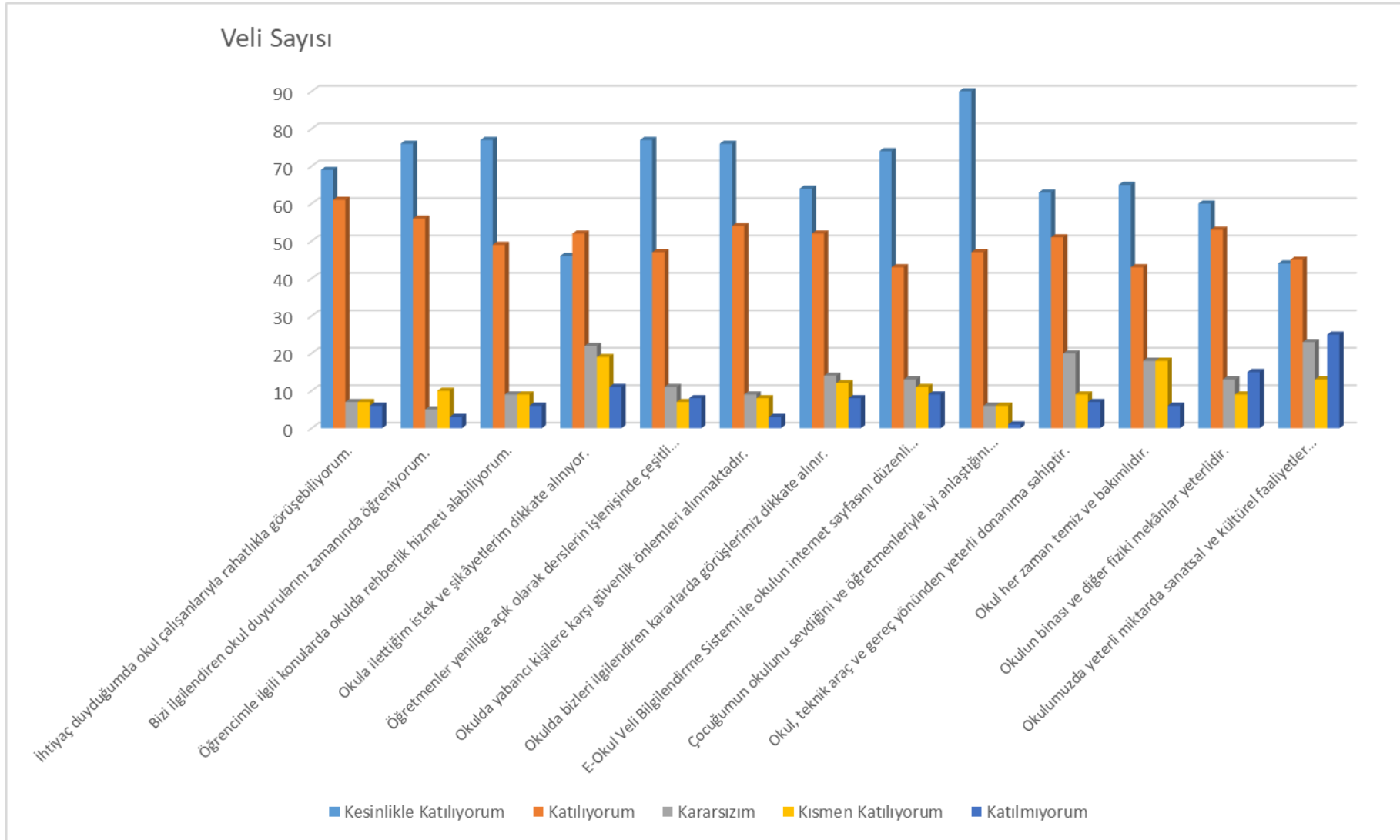
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte etkinlik düzenlenmektedir.
Çalışanlar	Deneyimli, işbirliğine yatkın, teknolojik alt yapıdan yararlanma düzeyleri yüksek, genç ve dinamik eğitim çalışanlarına sahibiz.
Veliler	Velilerimizin işbirliği gerektiren çalışmalara katılımları yüksek orandadır. Okula ve eğitime karşı bakış açıları olumludur.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesi ve binası ihtiyaçlara uygun olarak etkin kullanılmaktadır.
Donanım	Güvenlik kameralarının etkinliği sağlanmaktadır.
Bütçe	Okul Aile Birliği tarafından mali projeler üretilmektedir.
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlar herkes tarafından benimsenip uygulanır.
İletişim Süreçleri	Kurum personeli, öğrenciler ve öğrenci velileri ile etkin iletişimin devamı için, güler yüzlü yönetim anlayışı benimsenir, okul sitesi aktif kullanılır ve güncellenir, SMS sistemi kullanılır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının azlığı, tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları
Çalışanlar	Ücretli ve Görevlendirme öğretmen istihdamı ve çalışan sirkülasyonunun sürekliliği
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda yangın merdiveni ve kapalı spor alanımız bulunmamaktadır.
Donanım	Fen laboratuvarı ve BT sınıfındaki teknolojilerin eski olması
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, genel bütçe haricinde sabit okulumuzun sabit geliri yoktur.
Yönetim Süreçleri	Okullar arasındaki fırsat eşitsizliği
İletişim Süreçleri	Yazılı ve görsel basındaki yanlış örnekler

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün mali yardım yapması.
Sosyolojik	İlçe genelinde eğitime destek olma hassasiyetinin olması, Velilerin genellikle genç oluşu ile çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri. İlimizin tarihi dokusunun zenginliği.
Teknolojik	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması.
Mevzuat-Yasal	“Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla destek olması, Okul çevresinde yeşil alanın çok olması.

Tehditler

Politik	Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde etkili olma isteği
Ekonomik	Velilerimizin yarıdan fazlasını dar gelirli ailelerin oluşturuyor olması.
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler Sosyal kesimler arasındaki kültürel kopukluklar Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Okulumuzun ırmak kenarında bulunuyor olması.

Gelişim ve Sorun Alanlar

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Yetiştirme kursları
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Akademik Başarı
6	Rehberlik Çalışmaları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
2	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları
3	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları
4	Okul-Aile birlikleri
5	Çalışma ortamı ve koşulları
6	Okul ve kurumların fiziki kapasitesi
7	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

8	İş sağlığı ve güvenliği
9	Elektronik ağ ortamlarının etkinliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Mısyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Mısyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz st kurulana sunulmuş ve st kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç ğretmen kadrosuyla, ğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşıp eğitim ğretim hizmetlerini alabildikleri, ğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen ağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

Yenice İlçesinde eğitim alanında etkinlik ve verimliliği sağlamak, kaliteyi artırmak için araştırma, inceleme, rehberlik, destek hizmeti, denetim, eğitim ve önderlik yaparak sürekli gelişmeyi sağlayarak, öğrencilerin kendi kültürünü, milli ve manevi duygularını bilen, ahlaki yn yüksek, bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak; Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verecek bilgi ve beceriler kazandırmak için varız.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) lkemizin geleceğinden sorumluyuz.

- 2) Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- 3) Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
- 4) Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- 5) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 6) Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
- 7) Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 8) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 9) Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
- 10) Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 11) Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- 12) Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
- 13) Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	95	95	95	96	96
PG.1.1.b.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	75	80	85	85	86	87
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) (İlkokul)	85	85	90	90	92	93
PG.1.1.d.	Oryantasyon eğitimine katılan öğrenci oranı (%) (Ortaokul)	85	85	86	86	87	88
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) (İlkokul)	%1	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.f.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık öğrenci oranı (%) (Ortaokul)	%1	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.g.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan velilerin öğrencileri ile iletişime geçilecek ve öğrencilerin devamı sağlanacaktır.	Okul İdare ve Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencileri tespit çalışmaları ve erken uyarı mesaj sistemi ile veliye ulaşılacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4.	Okulumuzda bulunan özel eğitim gerektiren öğrenciler için, öğrencinin özelliğine yönelik düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi ve Rehber Öğretmen	Mayıs 2019
1.1.5.	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon hizmetine katılan öğrencilere eğitimlerin verilmesi	Okul idaresi ve Öğretmenler	Okulun Açılmasından bir hafta önceki hafta
1.1.6.	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler tespit edilecek ve uygun eğitime erişmeleri için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Eylül ve Ekim ayları
1.1.7.	Okul öncesi eğitimin önemi okul öncesi eğitim çağındaki bulunan öğrenci velilerine anlatılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Ekim ve Kasım ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimiz için gerekli temel bilgi, beceri ve davranışlar kazandırılırken, kültür, sanat, bilim ve spor alanlarında da gelişmeleri sağlanarak, bu gelişim süreci, rehberlik faaliyetleri ile desteklenecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranı (%)	%80	%85	%86	%86	%87	%88
PG.2.1.b.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%60	%70	%80	%85	%86	%88
PG.2.1.c.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	12	13	13	14	14
PG.2.1.d.	Teşekkür veya Takdir belgesi alan öğrenci oranı(%)	%40	%45	%50	%52	%55	%57
PG.2.1.e.	Bilim sanat merkezinin tanıtımı yapılarak, tarama sınavları ile ilgili bilgi verilen öğrenci oranı (İlkokul) (%)	%85	%86	%86	%87	%88	%90
PG.2.1.f.	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısı (Ortaokul)	%80	%82	%82	%82	%83	%84
PG.2.1.g.	Beyaz Bayrak sertifikası alma durumu	Var	Var	Var	Var	Var	Var
PG.2.1.h.	Beslenme Dostu Okul Sertifikası alma durumu	Var	Var	Var	Var	Var	Var
PG.2.1.ı.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	25	25	45	45	45	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla destekleme ve yetiştirme kursları açılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Ekim – Şubat ayları
2.1.2.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacak, bu konulara ilişkin “Beyaz Bayrak” , “Beslenme Dostu Okul” vb. projelere katılım desteklenecektir. Temiz sınıf yarışmaları düzenlenecek ve temiz sınıflar ödüllendirilecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arasında
2.1.3.	Okul içi kültürel ve sportif yarışmalar düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arasında
2.1.4.	Okuma kültürünün yerleşerek kalıcı hale gelmesi için etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arasında
2.1.5.	Öğrenci ve velilere yönelik eğitim ve seminerler, ilgili kurumlarla işbirliği yapılarak düzenlenecektir.	Okul idaresi, Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arasında
2.1.6.	Öğrencilere sınıf ve şube öğretmenlerinin desteğiyle ders çalışma programı yapılacak, veli ile işbirliği içerisinde periyodik uyum kontrolleri yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arasında
2.1.7.	Bilim ve sanat merkezi ile ilgili olarak, öğretmenlere tanıtım yapılarak, öğrencilerin ve velilerin bilgilendirilmesi ve bu kapsamda olan öğrencilerin başvuru yapmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Aralık ayları arasında
2.1.8.	RAM ile işbirliği yapılarak özel eğitim gereksinimi olan öğrencilerin almaları gereken eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehber Öğretmen, Sınıf/Şube öğretmenleri	Eylül – Haziran ayları arasında

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Bireysel öğrenci görüşme sayısının genel öğrenciye oranı %	53	55	60	65	70	75
PG.2.2.b.	Veli görüşme sayısının toplam veli sayısına oranı %	32	36	40	45	45	46
PG.2.2.c.	Bireysel mesleki danışmandan yararlanan öğrenci oranı %	48	52	55	55	56	57

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Mesleki rehberlik çalışmaları kapsamında ortaöğretim kurumlarına tanıtım amaçlı gezi planlanacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi ve öğretmenler	01 Mart – 30 Mayıs
2.2.2.	Eğitsel gelişimi destekleyen verimli ders çalışma, zaman, yönetimi, öğrenme stilleri, amaç belirleme, güçlü ve zayıf yönlerin farkında olma konularında grup rehberliği etkinlikleri düzenlenecektir.	Rehberlik servisi, Sınıf öğretmenleri, Okul idaresi, Öğrenci velisi	20 Eylül – 05 Haziran
2.2.3.	Okulda sunulan rehberlik hizmetleri konusunda veli ve öğrencileri bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik servisi, Okul idaresi	20 Eylül – 05 Haziran
2.2.4.	Ortaöğretime geçişte okul türü seçimlerinde veli ve öğrenci bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik servisi, Eğitim danışmanları, okul idaresi	20 Eylül – 05 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Plan döneminde; hizmetlerin etkin sunumunu sağlamak üzere eğitim, bilişim ve enformasyon teknolojilerini ve eğitim uygulamalarını kullanarak etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak, ihtiyaç tespiti doğrultusunda insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını ve yönetimini nitelik olarak geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	13	14	15	16	17	18
PG.3.1.b.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	% 0	% 3	% 4	% 5	% 6	% 7
PG.3.1.c.	Okulumuzda görev yapan öğretmenlerin ortalama yer değiştirme süresi	5	5	5	6	6	7
PG.3.1.d.	Ödül alan öğretmen sayısının öğretmen sayısına oranı	% 12,5	% 13	% 14	% 15	% 15	% 15
PG.3.1.e.	Norm kadro doluluk oranı	% 94	% 95	% 95	% 95	% 95	% 96
PG.3.1.f.	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyet anketi oranı	% 80	% 85	% 90	% 95	% 95	% 97
PG.3.1.g.	Fiber internet bağlantısı durumu	Var	Var	Var	Var	Var	Var

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personelin çalışma motivasyonu ve memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacak	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.1.2.	Okuldaki temizlik, güvenlik vb. işlerin hizmet alımı yolu ile yapılması konusunda Okul Aile Birliği ile görüşülecek.	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	Ekim ayı
3.1.3.	Bilişim teknolojilerini etkin kullanmaları için öğretmen ve idarecilerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımı desteklenecek.	Okul idaresi, Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.1.4.	Sivil savunma planları ile sabotajlara karşı koruma planların hazırlanacak veya hazırsa güncellenecek	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.1.5.	Yangın tatbikatı veya yangın önleme ve söndürme eğitimleri yapılacak.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Şubat – Mart ayları arasında
3.1.6.	Okul afet ve acil durum yönetimi planları hazırlanacak, uygulanacak ve hazırlanan planlar güncellenecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Şubat – Mart ayları arasında
3.1.7.	Okulumuz web sitesi güncellenecek.	Okul idaresi, Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.1.8.	EBA yazılımının etkin kullanılması için öğretmenlerin ve öğrencilerin belirli zaman aralıklarında kontrol edilecektir.	Okul idaresi, Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis etmek, binaların bakım, onarım ve donatılarını yapmak, etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a.	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	21	21	22	23	24	24
PG.3.2.b.	Kütüphane bulunma durumu	Var	Var	Var	Var	Var	Var
PG.3.2.c.	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan alan oranı	%15	%15	%20	%20	%20	%20
PG.3.2.d.	İnternet altyapısı ve etkileşimli tahta kurulum durumu	Var	Var	Var	Var	Var	Var

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği esasları uygulanması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası

Stratejik Hedef 3.3.

Plan döneminde; Avrupa Birliği ile uyum yasaları ve mevzuat kapsamında çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemek, bürokrasiyi azaltmak ve performansa dayalı yönetim ve organizasyonu oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a.	Bakanlığın bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı	80	82	84	86	88	90

PG.3.3.b.	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre kuruma yapılan önerilerin uygulanma oranı	95	98	100	100	100	100
------------------	---	----	----	-----	-----	-----	-----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Personel ve veliler kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.3.2.	Stratejik planda belirlenen hedef ve göstergeler ile belirlenen faaliyet-proje, hedefler, performans hedefleri ve performans göstergeleri izleme değerlendirme çizelgeleriyle takip edilecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.3.3.	Eğitim alanında yeni uygulama ve bilimsel gelişmeler izlenecek, değerlendirilmesi ve okul toplumu ile paylaşılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.3.4.	Okul aile birliklerinin karar alma ve hesap verme süreçlerine tüm ve iç dış paydaşlar dâhil edilecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.3.5.	Yerel yönetim ve kuruluşlarla eğitimi geliştirmeye dönük imzalanan “Eğitimde İşbirliği Protokolü” çerçevesinde işbirliklerine devam edilecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası
3.3.6.	Kurum çalışanlarının rehberlik ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak eğitim çalışmalarına katılmaları desteklenecek.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül – Haziran ayları arası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1250	1500	1750	2000	2200	8700
TOPLAM	1250	1500	1750	2000	2200	8700

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

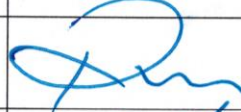



Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

Adı Soyadı	Unvanı	İmza
Ramazan AKTAŞ	Okul Müdür V.	
Kemal BAYHAN	Müdür Yardımcısı	
Emrah KASKATI	Öğretmen	
Dursun YILDIZ	Okul Aile Birliği Başkanı	



T.C.
YENİCE KAYMAKAMLIĞI
Ülkü Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 43826077-602.04.02-E.89774
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı

02.01.2020

YENİCE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığın 2018/16 Nolu Genelgesi.

Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının ilgi Genelgesi doğrultusunda hazırlanan Ülkü İlkokulu ve Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planının ilişikte sunulan şekliyle uygulanması müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Ramazan AKTAŞ
Okul Müdür V.

Uygun görüşle arz ederim.

Gökhan KARACAOĞLAN
Şube Müdürü

OLUR
02.01.2020

İsmail ÖZDEN
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Güvenli Elektronik İmza
Aslı ile Aynıdır.
02.01.2020

Adres: Ülkü Ortaokulu Müdürlüğü
Elektronik Ağ: <http://ulkuortaokulu78.meb.k12.tr/>
e-posta: 719143@meb.k12.tr

Bilgi için: M.GÖKHAN İNCEBACAK
Tel: 0 (370) 766 10 37
Faks: 0 (370) 766 26 08

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden faf3-2f45-390a-af46-9de2 kodu ile teyit edilebilir.